

# Visión global del Programa de Estudio

MÓDULO	OBJETIVOS DE APRENDIZAJE DE ESPECIALIDAD	APRENDIZAJES ESPERADOS
<b>1.</b> Verificación y preparación de archivos digitales	<b>OA 1</b> Diagramar y editar imágenes y textos originales, utilizando <i>software</i> gráficos, verificando el cumplimiento de las exigencias del diseño y acorde a los requerimientos técnicos de los diversos procesos en las áreas gráficas establecidos en la orden de trabajo.	<b>1</b> Verifica los archivos digitales y los originales de acuerdo a los procedimientos y las normas de calidad establecidas para el proceso de pre-impresión, manejando tecnologías de la información, comunicación y notificando los resultados.
		<b>2</b> Arma y edita imágenes, vectores y textos de acuerdo a las indicaciones de las órdenes de trabajo y los procesamientos establecidos en la reproducción gráfica, para obtener y procesar la información pertinente al trabajo.
<b>2.</b> Preparación de la máquina impresora	<b>OA 4</b> Regular máquinas de impresión (tipográficas, <i>offset</i> de pliego y bobinas, flexo y serigráficas), de acuerdo a la orden de trabajo, manuales técnicos del fabricante, materias primas, insumos y estándares de calidad y seguridad establecidos.	<b>1</b> Prepara la máquina para entrar en funcionamiento de acuerdo a las indicaciones del fabricante y aplicando criterios de seguridad.
		<b>2</b> Prepara dispositivos de alimentación del sustrato a la máquina según la orden de trabajo, evaluando las condiciones del entorno del trabajo que permitan prevenir situaciones de riesgo.
		<b>3</b> Prepara unidades impresoras y de salida de la máquina según la orden de trabajo, y utilizando los elementos de protección personal según la normativa correspondiente.
	<b>OA 7</b> Realizar operaciones de mantenimiento básico, limpieza, lubricación y reemplazo de elementos fungibles, a diferentes tipos de máquinas o equipos de pre-impresión, impresión y postimpresión, de acuerdo con los manuales de los fabricantes y las normas de seguridad.	

MÓDULO	OBJETIVOS DE APRENDIZAJE DE ESPECIALIDAD	APRENDIZAJES ESPERADOS
<p><b>3.</b> Impresión del producto gráfico</p>	<p><b>OA 5</b> Realizar la impresión del producto, controlando la calidad, limpieza y color, así como los ajustes de la máquina impresora y la salida del producto hasta obtener las condiciones exigidas en la orden de trabajo, según estándares establecidos y normas de seguridad.</p> <p><b>OA 7</b> Realizar operaciones de mantenimiento básico, limpieza, lubricación y reemplazo de elementos fungibles, a diferentes tipos de máquinas o equipos de pre-impresión, impresión y postimpresión, de acuerdo con los manuales de los fabricantes y las normas de seguridad.</p>	<p><b>1</b> Prepara la impresión, controlando y ajustando la imagen impresa, hasta obtener las condiciones exigidas según la orden de trabajo y utilizando eficientemente los recursos.</p> <hr/> <p><b>2</b> Imprime controlando visual e instrumentalmente la calidad del producto, de acuerdo a indicaciones de la orden de trabajo, el uso óptimo de insumos y la aplicación de estándares de calidad.</p> <hr/> <p><b>3</b> Abastece la máquina impresora con materia prima e insumos para el proceso de impresión, utilizando eficientemente los materiales y disponiendo cuidadosamente los desechos.</p> <hr/> <p><b>4</b> Realiza el mantenimiento preventivo durante y una vez finalizada la impresión, según recomendaciones del fabricante y normas de seguridad.</p> <hr/> <p><b>5</b> Imprime el archivo de salida bajo tecnología de impresión digital, según requerimientos de producto y realizando las tareas de manera prolija.</p>

MÓDULO	OBJETIVOS DE APRENDIZAJE DE ESPECIALIDAD	APRENDIZAJES ESPERADOS
<p><b>4.</b> Materiales e insumos de la industria gráfica</p>	<p><b>OA 3</b> Seleccionar y acondicionar las materias primas e insumos (tintas, tipo y tamaño de sustrato, entre otros) de acuerdo a la orden de trabajo, manuales técnicos del fabricante y estándares de calidad establecidos.</p>	<p><b>1</b> Verifica y coloca sustratos en la máquina para la impresión según la orden de trabajo, utilizando eficientemente los insumos para los procesos productivos.</p> <p><b>2</b> Verifica y coloca tintas en la máquina para la impresión según la orden de trabajo, disponiendo cuidadosamente los desechos, en una perspectiva de eficiencia energética y cuidado ambiental.</p> <p><b>3</b> Verifica y maneja variados insumos utilizados en las tecnologías de impresión, según la orden de trabajo, y utilizándolos eficientemente.</p>
<p><b>5.</b> Encuadernación del producto impreso</p>	<p><b>OA 6</b> Realizar la postimpresión de los productos, operando máquinas de terminación y de corte de sustratos, procesando el material impreso para que cumpla con la orden de trabajo, con los estándares de calidad y las normas de seguridad requeridos.</p> <p><b>OA 7</b> Realizar operaciones de mantenimiento básico, limpieza, lubricación y reemplazo de elementos fungibles, a diferentes tipos de máquinas o equipos de preimpresión, impresión y postimpresión, de acuerdo con los manuales de los fabricantes y las normas de seguridad.</p>	<p><b>1</b> Ejecuta los procesos de corte en guillotina, de acuerdo a la orden de trabajo y las particularidades de cada producto, utilizando los elementos de protección personal según la normativa correspondiente.</p> <p><b>2</b> Ejecuta los procesos de plegado mecánico del producto, según las indicaciones de la orden de trabajo y aplicando normas de seguridad.</p> <p><b>3</b> Efectúa los procesos de encuadernación de costura alambre, rústica y en tapa dura, de acuerdo a la orden de trabajo, las particularidades de cada producto, y resguardando su seguridad.</p>

MÓDULO	OBJETIVOS DE APRENDIZAJE DE ESPECIALIDAD	APRENDIZAJES ESPERADOS
<p><b>6.</b> Imposición de archivos y obtención de prueba de color</p>	<p><b>OA 1</b> Diagramar y editar imágenes y textos originales, utilizando <i>software</i> gráficos, verificando el cumplimiento de las exigencias del diseño y acorde a los requerimientos técnicos de los diversos procesos en las áreas gráficas establecidos en la orden de trabajo.</p> <p><b>OA 2</b> Obtener una prueba de color, película, matriz de impresión e impreso digital, aplicando controles de calidad de acuerdo a normas vigentes.</p>	<p><b>1</b> Impone digitalmente páginas y pliegos de acuerdo a la orden de trabajo para obtener una prueba de imposición, manejando tecnologías de la información y comunicación.</p> <hr/> <p><b>2</b> Elabora una prueba de color digital de contrato, según los requisitos de impresión y las normas vigentes, realizando las tareas de manera prolija, y cumpliendo con los estándares de calidad.</p>
<p><b>7.</b> Salida del archivo a matriz impresora e impresión digital</p>	<p><b>OA 2</b> Obtener una prueba de color, película, matriz de impresión e impreso digital, aplicando controles de calidad de acuerdo a normas vigentes.</p> <p><b>OA 7</b> Realizar operaciones de mantenimiento básico, limpieza, lubricación y reemplazo de elementos fungibles, a diferentes tipos de máquinas o equipos de pre-impresión, impresión y postimpresión, de acuerdo con los manuales de los fabricantes y las normas de seguridad.</p>	<p><b>1</b> Procesa la matriz de impresión cumpliendo con los estándares de calidad, considerando el mantenimiento de equipos y aplicando los controles según normativa vigente.</p> <hr/> <p><b>2</b> Imprime el archivo de salida bajo tecnología de impresión digital, según requerimientos de producto y realizando las tareas de manera prolija.</p>

MÓDULO	OBJETIVOS DE APRENDIZAJE DE ESPECIALIDAD	APRENDIZAJES ESPERADOS
<p><b>8.</b> Postimpresión en embalajes y recubrimientos a impresos</p>	<p><b>OA 6</b> Realizar la postimpresión de los productos, operando máquinas de terminación y de corte de sustratos, procesando el material impreso para que cumpla con la orden de trabajo, con los estándares de calidad y las normas de seguridad requeridos.</p> <p><b>OA 7</b> Realizar operaciones de mantenimiento básico, limpieza, lubricación y reemplazo de elementos fungibles, a diferentes tipos de máquinas o equipos de pre-impresión, impresión y postimpresión, de acuerdo con los manuales de los fabricantes y las normas de seguridad.</p>	<p><b>1</b> Efectúa el proceso de troquelado, de acuerdo a la orden de trabajo y resguardando su seguridad.</p> <p><b>2</b> Aplica tratamiento superficial del impreso según orden de trabajo.</p>
<p><b>9.</b> Emprendimiento y empleabilidad</p>	<p><i>(Este módulo, en su diseño inicial, no está asociado a Objetivos de Aprendizaje de la Especialidad, sino a Genéricos. No obstante, para su desarrollo, puede asociarse a un Objetivo de la Especialidad como estrategia didáctica).</i></p>	<p><b>1</b> Diseña y ejecuta un proyecto para concretar iniciativas de emprendimiento, identificando las acciones a realizar, el cronograma de su ejecución y los presupuestos, definiendo alternativas de financiamiento y evaluando y controlando su avance.</p> <p><b>2</b> Maneja la legislación laboral y previsional chilena como marco regulador de las relaciones entre trabajadores y empleadores, identificando los derechos y deberes de ambas partes, tanto individuales como colectivos, y la reconoce como base para establecer buenas relaciones laborales.</p> <p><b>3</b> Prepara los elementos necesarios para participar de un proceso de incorporación al mundo del trabajo, valorando y planificando su trayectoria formativa y laboral.</p> <p><b>4</b> Selecciona alternativas de capacitación y de educación superior para fortalecer sus competencias o desarrollar nuevas y adquirir certificaciones, ya sea <i>e-learning</i> o presenciales, evaluando las diversas opciones de financiamiento.</p>